

Ideasta avajaisiin – etkä ole matkalla yksin

# Kampaamon perustaminen 2026

Yli 7 000

salonkia käyttää Booksalonia

Selkeä polku ja työkalut,  
joilla alat täyttää  
kalenteria jo ennen  
avajaisia.

Sopii myös parturille,  
kauneushoitolalle sekä kynsi- ja  
ripsistudiolle.

Ja kun haluat testata järjestelmää  
arjessa, voit kokeilla Booksalon  
Basicia 100 päivää maksutta.



Reilumpaa kasvua salonkiyrittäjän ehdoilla

Aloitetaan tästä

# Kuusi vaihetta ideasta avajaisiin

**Tavoite** Kun käyt listan läpi, sinulla on perustamissuunnitelman runko, täytetty budjettipohja ja päätökset tarvittavista järjestelmistä.

**6 vaihetta**

ideasta avajaisiin

**2 budjettia**

aloitus + kuukausi

**30 päivää**

avajaismarkkinointia

Sinun ei tarvitse ratkaista kaikkea kerralla. Ota yksi kokonaisuus työn alle, rastita tehdyt kohdat ja täytä budjettia matkan varrella.

## Perustamisen polku

- |    |                                                                             |                          |
|----|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 01 | <b>Liikeidea ja yritysmuoto</b><br>Palvelut, asiakkaat ja yrityksen rakenne | <input type="checkbox"/> |
| 02 | <b>Tila, luvat ja vakuutukset</b><br>Toimitila, sopimukset ja vaatimukset   | <input type="checkbox"/> |
| 03 | <b>Yritystili ja talous</b><br>Kirjanpito, kassavirta ja rahoitus           | <input type="checkbox"/> |
| 04 | <b>Inventaario ja hankinnat</b><br>Hankinnat ja niiden ajoitus              | <input type="checkbox"/> |
| 05 | <b>Ajanvaraus, kassa ja maksut</b><br>Järjestelmät ja käyttöönotto          | <input type="checkbox"/> |
| 06 | <b>Markkinointi ja ensimmäiset asiakkaat</b><br>Näkyvyys ennen avajaisia    | <input type="checkbox"/> |

Oma tavoitepäivä avajaisille

Vaiheet sopivat myös parturille, kauneushoitolalle sekä kynsi- ja ripsistudiolle – mukauta tilavaatimukset ja hankinnat omaan palveluusi.

Kirkasta suunta

# Liikeidea ja yritysmuoto

**Tavoite** Kirkasta, keitä palvelet ja millä yritysmuodolla aloitat.

## Palvelu ja asiakas

- ☐ Olen määritellyt palveluvalikoimani
- ☐ Olen määritellyt kohderyhmäni ja hintatasoni
- ☐ Olen päättänyt sijainnin tai alueen

## Talous ja kapasiteetti

- ☐ Olen arvioinut työpäivät ja asiakasajat
- ☐ Olen arvioinut keskiostoksen ja myyntitavoitteen
- ☐ Olen hahmottanut alustavan kannattavuusrajan

## Yrityksen rakenne

- ☐ Olen valinnut yritysmuodon
- ☐ Olen selvittänyt Y-tunnuksen ja arvonlisäveron
- ☐ Olen päättänyt: yksin, tiimissä vai vuokratuolilla

## Päätöskortti

Kirjaa tärkeimmät valintasi.

Palvelut ja kohderyhmä

Keskiostos (€)

Työpäiviä / kk

Asiakasaikoja / päivä

Myyntitavoite / kk (€)

Yritysmuoto

Kapasiteetti / kk =  
työpäivät × asiakasajat / päivä

Myyntipotentiaali =  
kapasiteetti × keskiostos

## Vinkki yritysmuodon valintaan

Toiminimi on kevyt tapa aloittaa yksin. Osakeyhtiö voi sopia paremmin, jos tavoittelet kasvua tai palkkaat. Varmista valinta kirjanpitäjältä tai yritysneuvojalta.

## Varmista perusta

# Tila, luvat ja vakuutukset

**Tavoite** Varmista toimitilan soveltuvuus sekä keskeiset luvat ja vakuutukset ennen sitoutumista.

**Tila-arviointi**

- ☐ Vesipisteet ja viemäröinti riittävät
- ☐ Ilmanvaihto on kunnossa
- ☐ Sähkökapasiteetti riittää laitteille
- ☐ Sijainti ja asiakasvirta ovat hyvät
- ☐ Esteettömyys on huomioitu
- ☐ Vuokrasopimuksen ehdot on tarkistettu



Tarkista tila aina myös käytännössä.

**Luvat ja vakuutukset**

- |                                                                              |                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> YEL-vakuutus on selvitetty                          | <input type="checkbox"/> Työturvallisuus- ja kemikaalikäytännöt selvitetty |
| <input type="checkbox"/> Vastuu-, omaisuus- ja keskeytysvakuutukset arvioitu | <input type="checkbox"/> Tietosuoja sekä peruutus- ja maksuehdot laadittu  |
| <input type="checkbox"/> Paikalliset luvat ja ilmoitukset selvitetty         | <input type="checkbox"/> Vuokratuoli- tai yrittäjäsopimus on kirjallinen   |

## Matalamman riskin aloitus: harkitse vuokratuolia

Vertaa kokonaiskulut, vastuut ja sopimusehdot. Kevyempi alkua voi jättää enemmän rahaa kasvuun.

Lupa-, YEL- ja vakuutusvaatimukset voivat muuttua. Tarkista ajantasaiset vaatimukset.

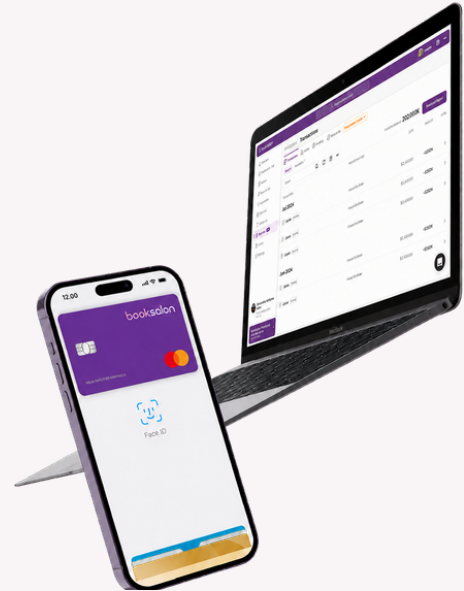
Laita raha järjestykseen

# Yritystili ja talous

**Tavoite** Pidä yrityksen rahat erillään henkilökohtaisista varoistasi heti alusta lähtien.

## Tarkistuslista

- ☐ Olen avannut yritystilin
- ☐ Olen hankkinut yrityskortin
- ☐ Olen sopinut kirjanpidosta
- ☐ Tiedän, miten kuitit ja raportit kulkevat
- ☐ Olen suunnitellut rahoituksen ja kassapuskurin



Yritystili ja yrityskortti myös Booksalonilta

## Kysy kirjanpitäjältä

- |                                                                          |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Mikä on kirjanpidon kuukausikulu?               | <input type="checkbox"/> Miten palkat ja työntekijäkulut hoidetaan? |
| <input type="checkbox"/> Miten kuitit ja tilitykset toimitetaan?         | <input type="checkbox"/> Miten lainat ja leasing kirjataan?         |
| <input type="checkbox"/> Miten arvonlisävero ja veropuskuri huomioidaan? | <input type="checkbox"/> Miten raportit siirtyvät kirjanpitoon?     |

## Oma päätös

Kun pankkipalvelut ovat osa Booksalonia

## Rahat nopeammin käyttöön

**01** Nopeat tilitykset

**02** Korttikuitit kirjanpitoon

**03** Yksi lasku ilman yllätyksiä

Yritystili ja yrityskortti suoraan Booksalonilta alkaen 15 €/kk, alv 0 %.

[Varaa maksuton esittely](#)

## Vaiheista hankinnat

## Inventaario ja hankinnat

**Tavoite** Suunnittele hankinnat etukäteen ja ajoita ne budjetin mukaan.

Rastita hankittu ja valitse hankinnan ajankohta.

A = avajaisiin · B = 90 päivän sisällä · C = myöhemmin

| Hankinta                                   | Hankittu                 | A                     | B                     | C                     |
|--------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Kalusteet                                  |                          |                       |                       |                       |
| Työpisteet, tuolit ja peilit               | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Pesupaikka ja valaistus                    | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Odutus- ja säilytyskalusteet               | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Tuotteet                                   |                          |                       |                       |                       |
| Hoito-, väri- ja viimeistelytuotteet       | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Jälleenmyyntituotteet                      | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Hygienia                                   |                          |                       |                       |                       |
| Desinfiointi, pyyhkeet ja suojat           | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Siivous-, pyykki- ja kertakäyttötarvikkeet | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Työvälineet                                |                          |                       |                       |                       |
| Sakset, koneet, kammat ja trimmerit        | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Föönit ja muotoilulaitteet                 | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Värjäys- ja muut palvelutarvikkeet         | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Järjestelmät                               |                          |                       |                       |                       |
| Ajanvaraus ja asiakasrekisteri             | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Kassa, maksupääte ja raportointi           | <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Muu                                        | <input type="text"/>     | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

Tulostettuna voit rastittaa neliön ja ympyröidä A-, B- tai C-valinnan.

Valitse toimiva kokonaisuus

# Ajanvaraus, kassa ja maksut

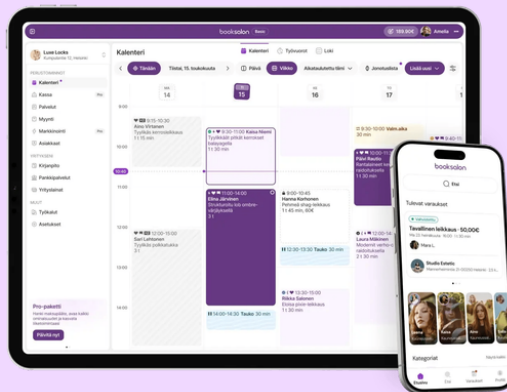
**Tavoite** Valitse järjestelmä, joka vapauttaa aikaasi asiakastyöhön ja kasvuun.

## Vertailukriteerit

- ☐ Ajanvaraus, kassa ja maksupäätte toimivat yhdessä
- ☐ Raportit voi automatisoida kirjanpitoon
- ☐ Asiakas voi varata verkossa 24/7
- ☐ Järjestelmä toimii useammalle tekijälle
- ☐ Järjestelmä tukee tietosuojakäytäntöjä
- ☐ Käyttöönottoon saa tukea suomeksi

## Käyttöönotto ennen avajaisia

- ☐ Palvelut, hinnat ja työajat lisätty
- ☐ Ajanvaraus ja Varaa aika -painike testattu
- ☐ Kassa ja maksupäätte testattu
- ☐ Muistutusviestit otettu käyttöön
- ☐ Peruutus- ja maksuehdot julkaistu
- ☐ Tietosuojakäytännöt tarkistettu



PRO ja Premium: rajaton käyttäjämäärä

Vähemmän järjestelmiä, sujuvampi arki

## Kaikki yhdessä

Ajanvaraus · kassa · maksupäätte

Tutustu ajanvaraukseen, kassaan ja maksuihin →

## Kokeile ennen päätöstä

Kokeile Basicia 100 päivää maksutta. Tarkista ajantasaiset ehdot ja pakettivertailu ennen käyttöönottoa.

**Aloita Basic maksutta**

Varaa maksuton esittely

Näy ennen avajaisia

# Markkinointi ja ensimmäiset asiakkaat

**Tavoite** Rakenna näkyvyyttä jo ennen avajaisia – mutta älä tee kaikkea yksin.

## Booksalon hoitaa taustan

Markkinapaikan näkyvyys, 24/7-ajanvaraus, Varaa aika -painike ja muistutukset toimivat ilman jatkuvaa käsityötä.

## Sinä tuot persoonan

Viimeistele Google-profiili, kerro avajaisista ja kuvaa tilat, tekijät sekä työt.

## 30 päivän avajaismarkkinointi

30–24 päivää

### Löydettävyyks kuntoon

- ☐ Tarkista Google-profiili
- ☐ Lisää Varaa aika -painike

23–17 päivää

### Esittele salonki ja tekijät

- ☐ Viimeistele markkinapaikkaprofiili
- ☐ Luo **Spotlight-video**

16–8 päivää

### Anna syy varata

- ☐ Julkaise avajaisetu
- ☐ Kerro suosittelu- tai kanta-asiakasedusta

Viimeinen viikko

### Aktivoi varaukset

- ☐ Jaa avajaisviesti
- ☐ Testaa muistutukset ja Varaa aika -painike

### Makosa Sokerointi - sähköpostikampanja

## 4 € panos toi yli 1 000 €

tuottoa parhaimmillaan

Kampanjakohtainen tulos. Lue asiakastarina →

### Booksalon-markkinapaikka

Booksalon-markkinapaikan kautta tulevista uusista asiakkaista ei peritä erillistä uusasiakashankintakomissiota. Verkossa etukäteen maksetuista varauksista peritään vain tavanomainen online-maksujen palvelumaksu – katso ajantasaiset hinnat osoitteesta [pro.booksalon.fi/hinnat](https://pro.booksalon.fi/hinnat).

### Varaa maksuton esittely

## Perustamisbudjetti

## Kertaluontoiset aloituskulut

**Tavoite** Kirjaa kaikki kulut, jotka syntyvät ennen ensimmäistä asiakaspäivää.

| Kuluerä                                  | Arvio (€)            |
|------------------------------------------|----------------------|
| Takuuvuokra ja ensimmäinen vuokra        | <input type="text"/> |
| Remontti, pesupaikka ja putkityöt        | <input type="text"/> |
| Kalusteet ja työpisteet                  | <input type="text"/> |
| Työvälineet ja laitteet                  | <input type="text"/> |
| Alkuvarasto ja hygieniat                 | <input type="text"/> |
| Rekisteröinnit ja vakuutukset            | <input type="text"/> |
| Kyltit, verkkosivut ja avausmarkkinointi | <input type="text"/> |
| Käyttöpääoma ja muut                     | <input type="text"/> |
| <b>Yhteensä</b>                          | <input type="text"/> |

**Arvioi mieluummin hieman yläkanttiin**

Pyydä tarjoukset suurimmista hankinnoista ja lisää puskurin kuluille, joita et vielä pysty nimeämään. Saat oppaan rinnalle erillisen budjettipohjan Excel- ja CSV-muodoissa.

**Suuntaa antava vertailu**

Vuokratuolilla aloitus voi jäädä muutamaa tuhatta euroon. Omassa liiketilassa takuuvuokra, remontti, kalusteet ja pesupaikat voivat nostaa aloituksen kymmeneen tuhansiin euroihin. Tarkka summa riippuu tilasta, sijainnista ja hankinnoista.

## Perustamisbudjetti

## Kuukausittaiset kulut

**Tavoite** Hahmota, mitä salongin arki maksaa joka kuukausi.

| Kuluerä                              | Arvio (€/kk)         |
|--------------------------------------|----------------------|
| Vuokra, sähkö, vesi ja internet      | <input type="text"/> |
| Kirjanpito, YEL ja vakuutukset       | <input type="text"/> |
| Järjestelmät, kassa ja maksuliikenne | <input type="text"/> |
| Tuotteet, siivous ja pyykinhuolto    | <input type="text"/> |
| Puhelin, verkkosivut ja markkinointi | <input type="text"/> |
| Lainanlyhennykset tai leasing        | <input type="text"/> |
| Palkat ja sivukulut                  | <input type="text"/> |
| Veropuskuri ja muut                  | <input type="text"/> |
| <b>Yhteensä</b>                      | <input type="text"/> |

## Alustava rahoitustarve

Aloituskulut + kuukausikulut x kuukaudet + kassapuskuri

Rahoitettavat kuukaudet

Kassapuskuri (€)

Rahoitustarve (€)

## Järjestelmäkulut budjettiin

Täytä järjestelmäkulut valitsemasi paketin mukaan.

[Katso ajantasaiset hinnat →](#)

## Viimeinen tarkistus

# Koko tarkistuslista yhdellä silmäyksellä

**Tavoite** Kun olet käynyt nämä kymmenen kokonaisuutta läpi, tiedät, mitä vielä pitää viimeistellä ennen avajaisia.

- |                          |    |                                                 |
|--------------------------|----|-------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 01 | Liikeidea, kohderyhmä ja hinnoittelu            |
| <input type="checkbox"/> | 02 | Kapasiteetti, myyntitavoite ja kannattavuusraja |
| <input type="checkbox"/> | 03 | Yritysmuoto, Y-tunnus ja arvonlisävero          |
| <input type="checkbox"/> | 04 | Tila, luvat, sopimukset, YEL ja vakuutukset     |
| <input type="checkbox"/> | 05 | Rahoitus, käyttöpääoma ja kassapuskuri          |
| <input type="checkbox"/> | 06 | Yritystili, kirjanpito ja veropuskuri           |
| <input type="checkbox"/> | 07 | Inventaario ja hankintojen ajankohta            |
| <input type="checkbox"/> | 08 | Asiakasrekisteri, tietosuoja ja ehdot           |
| <input type="checkbox"/> | 09 | Ajanvaraus, kassa ja maksupäätte testattu       |
| <input type="checkbox"/> | 10 | Markkinointi ja ensimmäiset asiakkaat           |



## Tarkistus tehty.

Seuraavat askeleet ovat nyt näkyvissä.

Tarkista vielä budjetti, vastuut ja avajaispäivä. Kun salonki kasvaa 2–6 tekijään, yhteiset kalenterit, kassa ja raportointi helpottavat arkea. Seuraavalta sivulta löydät sopivan jatkopolun.

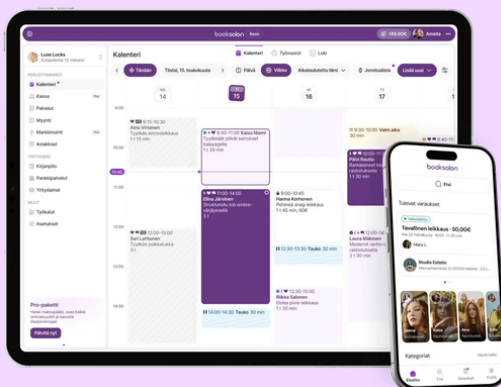
Kun olet valmis ottamaan seuraavan askeleen

# Aloita salonkisi Booksalonilla

## Kaikki saman katon alla.

Ajanvaraus, kassa, maksupääte, markkinapaikka ja pankkipalvelut samassa selkeässä kokonaisuudessa.

Kaikki työkalut yhdessä näkyssä.



Ajanvaraus · kassa · maksut · markkinapaikka · pankkipalvelut

Ominaisuudet vaihtelevat paketittain – katso tarkka vertailu.

Basic  
20 €/kk  
per käyttäjä

PRO  
39 €/kk  
rajaton käyttäjämäärä

Premium  
149 €/kk  
rajaton käyttäjämäärä

Pakettihinnat tarkistettu 9/2026. Korttimaksujen palvelumaksut ja muut käyttökohtaiset hinnat: [pro.booksalon.fi/hinnat](https://pro.booksalon.fi/hinnat). Hintoihin lisätään arvonlisävero.

Basic: 100 päivää maksutta.

Tarkista ajantasaiset sopimusehdot ennen käyttöönottoa.

Aloita Basic maksutta

Varaa maksuton esittely

Saat apua oikean kokonaisuuden valintaan.

Tämä on yleisluontoinen opas, ei pankki- tai vero-oikeudellinen neuvo. Tarkista aina oman yritysmuotosi ja palveluntarjoajasi ajantasaiset vaatimukset.